

國立屏東大學成績更正申請書（教師專用）

授課學期： 學年 學期

申請日期： 年 月 日

授課教師姓名		職級	<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授 <input type="checkbox"/> 講師
所屬學系(所)	系(所)	任教情況	<input type="checkbox"/> 專任 <input type="checkbox"/> 兼任

擬更正之成績資訊

學生姓名	學號	科目名稱	原始成績	更正後成績

申請更正理由

職因 _____

(請敘明理由)，以致於學生成績計算錯誤，為避免因為職之疏忽影響學生權益，陳請 教務長同意予以更正成績。

敬陳

教務長

職

(申請人簽名)

年 月 日

系所主管	院長	註冊組	教務長
請填上日期	請填上日期	請填上日期	請填上日期

- ※ 本申請表特依本校「學生學業成績考查辦法」辦理。
- ※ 本紀錄影本將會作為教師升等之佐證資料。
- ※ 為維護學生權益，成績更正於該學期成績繳交後，上學期至遲應於次學期本校行事曆正式上課日三天前（不含假日），下學期至遲於學期第十六週結束後三十日內提出申請，逾期不予受理。
- ※ **逾成績更正截止日後**，若有特殊情形，任課教師填妥成績更正申請書，並檢附相關書面證明，**經所屬系、所務會議或學位學程事務會議審議通過**，經教務長核定後，由所屬系、所、學位學程提報教務會議審議通過後，方得更正。